

1 **APROVAÇÃO 09/11/2020** ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA
2 CÂMARA TÉCNICA INSTRUMENTOS DE GESTÃO DO COMITÊ DA REGIÃO
3 HIDROGRÁFICA DA BAÍA DE GUANABARA E DOS SISTEMAS LAGUNARES
4 DE MARICÁ E JACAREPAGUÁ – No dia dezenove de outubro de 2020,
5 segunda – feira, às 10h por videoconferência, a CTIG se reuniu para discussão
6 da seguinte pauta: **1. Aprovação da ata de 05/10/2020; 2. Contextualização**
7 **do Programa de IDEBG: histórico de deliberações, resolução e Plano de**
8 **Trabalho.** Esta reunião contou com a participação de alguns membros da
9 Câmara Técnica de Informação Geográfica e Interação Social - CTIGIS,
10 composta pela antiga e nova diretoria. A reunião teve início às 10h20 com Ana
11 Costa realizando a explicação de que o google meet desabilitou o recurso de
12 gravação para o tipo de assinatura que a secretaria executiva dispõe,
13 esclarecendo que seria possível haver problemas na gravação. **2.**
14 **Contextualização do Programa de IDEBG: histórico de deliberações,**
15 **resolução e Plano de Trabalho.** Houve inversão da pauta e a reunião teve
16 início pelo segundo item. Marcos Lacerda colocou que gostaria de realizar um
17 nivelamento sobre as informações do Termo de Cooperação Técnica-Científica
18 assinado entre o MPRJ/GAEMA e o CBH-BG em três de junho de dois mil e
19 vinte. Marcos Lacerda realizou uma contextualização sobre como o Programa
20 de Infraestrutura de Dados Espaciais - IDEBG foi concebido pela Resolução
21 CBH-BG n.º 67/2018 e o que precisa ser atualizado e reestruturado
22 considerando as ações que estão pactuadas com o Ministério Público. Neste
23 cenário percebeu-se que a plataforma do Ministério Público “MP em mapas”
24 supre a necessidade de criação de um programa capaz de ajudar na
25 congregação de dados e informações em uma plataforma que garanta a
26 interação social e a disponibilização de informações em plataforma livre,
27 conforme havia sido pensando o programa de IDEBG. Com a assinatura do
28 Termo de Cooperação firmado entre Ministério Público e CBH-BG, o comitê
29 passaria a contribuir fornecendo dados para o MP em Mapas e este passaria a
30 ser responsável pela gestão do sistema de informação, incluindo a publicação
31 de dados e metadados, sendo necessária a atualização da Resolução nº67/18

32 reavaliando os seus artigos. Agenor Silva questionou por que os dados não
33 podem ficar disponibilizados no IPP, por exemplo. Marcos respondeu que o IPP
34 é do município do Rio, não abrange a RH-V. Agenor perguntou ainda se os
35 mapas mapas existentes e os que forem gerados irão atender as escalas
36 necessárias para atender a cada macroprograma de acordo com as suas
37 definições de escala, sendo respondido por Marcos Lacerda afirmativamente,
38 esclarecendo que os mapas serão gerados na escala necessária ao Comitê.
39 Ana Costa realizou uma apresentação da resolução nº67/2018 sobre o que
40 consta no Plano de Trabalho. Marcos Lacerda chamou a atenção que o valor
41 constante no cronograma físico financeiro do Plano de Trabalho será
42 economizado com a parceria junto ao Ministério Público, pois toda a parte de
43 estrutura física e de pessoal será executada pelos técnicos do MP em mapas.
44 Maria Lobo perguntou se há previsão de repasses financeiros no Termo de
45 Cooperação. Marcos Lacerda explicou que não há repasse de recursos, o
46 Termo é para intercâmbio de informações. Camila Cruz perguntou se o Plano
47 de Trabalho será descartado. Marcos Lacerda respondeu que houve críticas ao
48 Plano de Trabalho do IDEBG por não ter atendido a parte necessária de
49 articulação institucional e fomento à realização de parcerias, se voltado muito
50 mais para um sistema de informação e não um programa de compartilhamento
51 de dados, mas que cabe a CTIG avaliar o Plano de Trabalho como base pra
52 identificação das instituições que poderiam ser fornecedoras de dados para
53 serem disponibilizados na plataforma do MP, sendo que isso pode ser
54 realizado sem custos a partir de estudo feito pela CTIG. Desta forma, Marcos
55 Lacerda trouxe a proposta de revisão desta resolução, apresentando sugestões
56 de exclusões, inclusões e reestruturação de texto. Ana Costa perguntou se
57 deve ser mantido o artigo terceiro que trata da obrigatoriedade de
58 disponibilização de dados pelas entidades tomadoras de recursos do Comitê.
59 Marcos respondeu que esse artigo é fundamental para o funcionamento do
60 intercâmbio de informações junto ao MP em mapas. Foi solicitado que as
61 sugestões de alterações na Resolução n.º 67/2018 apresentadas pelo Marcos
62 Lacerda fossem enviadas aos membros da CTIG. Foi discutido que há a

63 necessidade de realização de uma reunião para apresentação do MP em
64 Mapas, devendo ser levantada a possibilidade de uma encontro com a
65 participação de técnico a ser indicado pelo GAEMA, com data proposta de 27
66 de outubro. O técnico do GAEMA com domínio sobre o MP em mapas deve ser
67 incluído na revisão da Resolução n.º67/2018, especialmente para a definição
68 dos prazos e ciclos de implantação, para que então a minuta de nova resolução
69 possa ser encaminhada para deliberação da CTIL. José Paulo (OMA Brasil)
70 agradeceu as ponderações feitas pelo Marcos Lacerda na resolução n.º 67/18
71 retirando a carga de atribuições que estavam dirigidas a CTIGIS e solicita que
72 também sejam consultados para participarem da reunião de atualização da
73 resolução o Fábio Lyra e Aroeira. Maria Lobo questionou sobre a possibilidade
74 de apresentação de Malu Ribeiro da SOS Mata Atlântica na próxima reunião da
75 CTIG, sendo acordado que o dia 11 de novembro seria o ideal, devendo ser
76 verificado com a presidente Christianne Bernardo sobre a possibilidade de se
77 convidar toda a Plenária para participação neste dia. **1. Aprovação da ata de**
78 **05/10/2020:** José Paulo Azevedo solicitou que fosse apresentada a ata para
79 aprovação. Carolina Martins realizou a projeção. Ao analisar a ata, foi sugerido
80 que haja um aprofundamento dos assuntos tratados no dia no tópico que dizia
81 respeito às prioridades da instância, não somente os consensos estabelecidos.
82 Carolina Martins esclareceu que esta ata foi realizada durante o encontro, não
83 tendo havido tempo para revisão posterior em decorrência da proximidade
84 entre as reuniões. José Paulo Azevedo solicitou que fosse encaminhada a
85 gravação e a ata para os membros da CTIG para que possam ser realizadas
86 contribuições e aprovação posterior do item.

87

88 José Paulo Azevedo

89 **Coordenador da Câmara Técnica Instrumentos de Gestão**

90

91

92 Encaminhamentos:

- 93 1. Convidar o Fábio Lyra e Aroeira para participarem da discussão da nova
94 resolução do IDEBG
- 95 2. Verificar a disponibilidade de apresentação do "MP em mapas" pelo GAEMA
96 em reunião da CTIG de 27/10/2020 às 10h.
- 97 3. Incluir no site do CBH-BG um link para acesso ao MP em mapas.
- 98 4. Revisar os prazos dos ciclos de implantação do IDEBG (resolução CBH-BG
99 n.º 67/2018) em articulação com o técnico do MP em mapas, antes de enviar
100 para a CTIL.
- 101 5. Enviar para os membros da CTIG o Termo de Cooperação Técnico-científico
102 de intercâmbio de informações
- 103 6. Passar para o José Paulo o contato telefônico dos integrantes da CTIG para
104 que ele crie um grupo de Whatsapp
- 105 7. Consultar a diretoria para o dia 11/11/2020 ser feita a apresentação do SOS
106 Mata Atlântica para toda a plenária do Comitê
- 107 8. Mandar a gravação das reuniões de 05/10/2020 e 19/10/2020 e as atas para
108 os representantes da CTIG.
- 109
- 110 Lista de presença:
- 111 Secretaria Estadual de Ambiente e Sustentabilidade – Camila Cruz; Clube
112 Naval - Departamento Esportivo - Agenor Cunha da Silva; Associação
113 Organização da Sociedade Civil de Interesse Público Mobilidade e Ambiental
114 Brasil – OMA - Brasil - José Paulo Azevedo; Viva Cosme Velho - Maria Lobo;
115 Associação de Moradores do Alto Gávea – AMALGA-RJ - Adriana de Lima
116 Bocaiuva; Instituto de Estudos em Direitos Humanos e Meio Ambiente - Silvana
117 di Iulio; Movimento Pró Restinga - Izidro Paes Leme Arthou; Instituto Terrazul –
118 Marcos Lacerda; Agevap – Ana Costa; Agevap – Carolina Martins.