

1 ATA DA REUNIÃO PLENÁRIA EXTRAORDINÁRIA DO SUBCOMITÊ SISTEMA
2 LAGUNAR DE JACAREPAGUÁ DO COMITÊ DA BAÍA DE GUANABARA E DOS
3 SISTEMAS LAGUNARES DE MARICÁ E JACAREPAGUÁ – CBH- BG. GRAVAÇÃO
4 DISPONÍVEL – No dia vinte e três de abril de 2021 deu-se a reunião
5 extraordinária em primeira chamada com a maioria simples do total de
6 membros com um de cada segmento por videoconferência às 9h30min com a
7 seguinte pauta:**1- Deliberações sobre reunião GT Saneamento +**
8 **ECOTOOLS realizada em 20/4/2021 .2-Pautas remanescentes da**
9 **reunião de 09/04/2021:Item7- Como articular a criação do foro de**
10 **acompanhamento do edital de concessão da CEDAE e**
11 **acompanhamento das atividades da futura nova concessionária. Item**
12 **8- Plano participativo de informação e comunicação do saneamento**
13 **na AP4.**Iniciada a reunião às 09h47min. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO
14 TERRA AZUL), solicitou a exibição da pauta em tela, a Sra. Cynthia Souza
15 (INSTITUTO TERRA AZUL) fez um resumo para a plenária em relação aos
16 pontos de pauta. Iniciou realizando a leitura do item 1 da pauta: Deliberações
17 sobre reunião GT Saneamento + ECOTOOLS realizada em 20/4/2021. A Sra.
18 Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL) informou que recebeu os
19 encaminhamentos dos Gt de saneamento. O Sr. Patrick (AGEVAP) esclareceu
20 que enviou os e-mails como material a título de conhecimento. A Sra. Cynthia
21 Souza (INSTITUTO TERRA AZUL) fez a leitura dos encaminhamentos oriundos
22 da reunião realizada no dia 20/04/2021. Informou aos presentes que houve
23 comentários referentes a apresentação da empresa ECOTOOLS com
24 informações superficiais e manifestou concordância, salientando o sentimento
25 de insegurança aos assuntos apresentados. Comunicou que no dia 26/04/2021
26 seria realizada outra reunião, e que seria a oportunidade para esclarecer alguns
27 pontos. Foi aberta a plenária para manifestação. A Sra. Cynthia Souza
28 (INSTITUTO TERRA AZUL) passou a palavra para o Sr. Marcos Lacerda
29 (INSTITUTO TERRA AZUL). O Sr. Marcos Lacerda (INSTITUTO TERRA AZUL),
30 informou que esperava uma apresentação com mais informações a respeito da
31 própria empresa no seu primeiro contato e também ressaltou a ausência de
32 elementos para conhecer o nível de experiência de trabalho desta. Solicitou a
33 notificação a empresa de três pontos, o primeiro ponto para requisitar que na
34 apresentação do dia 26/04 seja de uma maneira formal e com um material
35 consistente a respeito das experiências já realizadas, como segundo ponto o
36 aperfeiçoamento da proposta de trabalho apresentada, tendo em vista a
37 reunião realizada no dia 20/04/2021 que apresentou variadas fragilidades. E
38 como último registrar os acordos e declarações da atual reunião para que não
39 gere dificuldades para pagamentos futuros. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO
40 TERRA AZUL) agradeceu as considerações do Sr. Marcos Lacerda (INSTITUTO
41 TERRA AZUL) e concordou que não houve uma apresentação e sim a leitura do
42 edital já conhecido por todos. O Sr. Patrick (AGEVAP) informou que já entrou
43 em contato com empresa via e-mail e solicitou a melhora do material a ser
44 apresentado na próxima reunião. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA

45 AZUL) agradeceu ao Sr. Patrick (AGEVAP) e passou a palavra para o Sr. Luiz
46 Edmundo (CAMARA COMUNITARIA DA BARRA DA TIJUCA) informou que
47 concorda com o posicionamento do Sr. Marcos Lacerda (INSTITUTO TERRA
48 AZUL) e ressaltou a importância do conhecimento do currículo profissional da
49 equipe da empresa, para que possam atender ao trabalho para o qual foram
50 contratados. Informou que é indispensável uma boa apresentação e questionou
51 se é possível declinar da contratação, o que pode ser feito e como fica a
52 situação caso a empresa não atenda aos requisitos mínimos para a contratação
53 e efetivação dos serviços .O Sr. Marcos Lacerda (INSTITUTO TERRA AZUL)
54 pediu a palavra e informou que após a reunião as colocações postas pelo Sr.
55 Luiz Edmundo (CAMARA COMUNITARIA DA BARRA DA TIJUCA) já haviam sido
56 colocadas por outros membros e como resposta foi que o processo de
57 habilitação e de aprovação da proposta técnica já se deu no âmbito da
58 avaliação da proposta pública. O Sr. Marcos Lacerda (INSTITUTO TERRA AZUL)
59 informou que há o entendimento de que a empresa está disposta a efetuar as
60 contratações necessárias de profissional com formação e experiência para o
61 trabalho. Ressaltou a necessidade do registro no início do contrato e na ata da
62 reunião do dia 26/04/2021 que o subcomitê notificou a empresa sobre pontos
63 listados e a manifestação da empresa. Sobre a avaliação de competência será
64 realizada em conformidade com a entrega dos produtos e pela satisfação dos
65 Gts para direcionar o trabalho. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL)
66 passou a palavra para a Sr. Christianne Bernardo (OAB) que iniciou relatando
67 sua preocupação com o aparente despreparo da empresa, que sequer
68 apresentou uma proposta concreta do projeto e a questão da composição do
69 quadro dos profissionais de sua equipe. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO
70 TERRA AZUL) passou a palavra para o Sr. Marcos Jorge (FIOCRUZ) que se
71 desculpou pelo atraso e informou que considerou a apresentação da Ecotools
72 insuficiente. Ressaltou algumas preocupações pontuadas na apresentação como
73 a falta de experiência sobre o saneamento ecológico, tal como a aplicação de
74 oxigênio no canal, incitando a remoção parcial do lodo e por fim, como alguma
75 solução ecológica seria a parceria com a empresa da FITO (EMPRESA
76 FRANCESA). Informou que a proposta do sistema FITO as espécies não são
77 nativas de Mata Atlântica, e a sua utilização nos canais demandaria muita
78 atenção para cada espécie. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL)
79 agradeceu as considerações do Sr. Marcos Jorge (FIOCRUZ) e passou a palavra
80 para a Sra. Eloisa Torres (INSTITUTO TERRA AZUL). Declarou reforçou que, por
81 sua experiência, não se espere demais de uma empresa contratada, mesmo
82 que possua ótimos profissionais. Expôs o pensamento para redução das
83 expectativas em relação aos produtos. Referente aos contratos, discorreu sobre
84 a necessidade de formalizar todas as decisões, em conformidade com o
85 posicionamento adotado pelo Sr. Marcos Lacerda (INSTITUTO TERRA AZUL).
86 Ressaltou a questão da escuta e disponibilidade do contratado para que o
87 grupo possa ir subsidiando o trabalho e corresponder às expectativas. A Sra.
88 Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL) agradeceu as considerações do Sra.

89 Eloisa Torres (INSTITUTO TERRA AZUL) e passou a palavra para o Sr. Marcos
90 Lacerda (INSTITUTO TERRA AZUL) concordou com os posicionamentos
91 apontados pela Sra. Christianne Bernardo (OAB) e pela Sra. Eloisa Torres
92 (INSTITUTO TERRA AZUL). Contribuiu discorrendo sobre necessidade da espera
93 por um trabalho melhor dado ao entendimento de responsabilidade do
94 subcomitê. Afirmou que o edital aponta para possíveis soluções e não somente
95 uma como foi previamente apresentado pela empresa, sendo assim, há a
96 necessidade de que a empresa possua o diagnóstico que irá subsidiar a busca
97 de construção de propostas sem fragilidades. Ressaltou a necessidade de se
98 mapear e avaliar o diagnóstico e fazer as pontuações cabíveis para contemplar
99 o conhecimento da flora local. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL)
100 agradeceu as considerações do Sr. Marcos Lacerda (INSTITUTO TERRA AZUL) e
101 passou a palavra para o Sr. Ricardo Magalhães (ACIBARRINHA). Que
102 apresentou uma reflexão de não renunciar às exigências no edital. O Sr. Marcos
103 sugeriu o encaminhamento aos membros do subcomitê do edital e a proposta
104 da empresa submetida ao processo licitatório objetivando a preparação do Gt
105 para a reunião de segunda-feira. O Sr. Patrick (AGEVAP) respondeu que
106 encaminhar o edital e compartilhar o link da publicação no site da Baía de
107 Guanabara. O Sr. Patrick se propôs a verificar com a Amanda como pode ser
108 feito para encaminhar a proposta da empresa submetida no ato convocatório. A
109 Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL) agradeceu ao Sr. Patrick
110 (AGEVAP) e solicitou que o mesmo colocasse todos os encaminhamentos no
111 chat para realização da leitura. Aberta a plenária para manifestação. O Sr.
112 Marcos Lacerda (INSTITUTO TERRA AZUL) manifestou-se requisitando a ata da
113 reunião realizada no dia 20/04/2021 até a parte da manhã do dia 26/04/2021
114 para utilizar como base para a abertura da reunião. O Sr. Patrick (AGEVAP)
115 respondeu que estava elaborando a ata da reunião e esforçando-se para
116 entregar quanto antes. O Sr. Marcos Lacerda (INSTITUTO TERRA AZUL)
117 reforçou que a elaboração da ata deve ser feita no menor tempo possível dada
118 a baixa demanda de reuniões para o técnico e que a coordenação determinará
119 o que é prioridade. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL) passou a
120 palavra para a Sra. Vera Chevalier (ECOMARAPENDI) informou que a
121 apresentação da empresa não atendeu o edital e foi decepcionante. A Sra.
122 Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL) agradeceu a manifestação da Sra.
123 Vera Chevalier (ECOMARAPENDI). Concluído o item 1 da pauta. A Sra. Cynthia
124 Souza (INSTITUTO TERRA AZUL) iniciou a leitura do item 2 -Pautas
125 remanescentes da reunião de 09/04/2021: Item 7- Como articular a criação do
126 foro de acompanhamento do edital de concessão da CEDAE e acompanhamento
127 das atividades da futura nova concessionária. Fez a leitura do encaminhamento
128 elaborado no Gt: A coordenação o SCSLJ enviará uma carta para a diretoria do
129 CBH-BG explicitando a deliberação no âmbito do GT Saneamento. Pedindo que
130 o CBH-BG informe a AGENERSA, BNDES e MP-RJ que o Subcomitê será o local
131 para tratamento dos assuntos e ações relacionados ao saneamento na AP4.
132 Qualquer instituição com interesse em participar do GT irá se reportar ao CBH-

133 BG e à coordenação do SCSLJ para formalizar a manifestação de interesse em
134 participar. Em seguida propôs alterações no texto. Aberta para manifestação da
135 plenária sobre o encaminhamento. A Sra. Christianne Bernardo (OAB)
136 manifestou sua dúvida a respeito do texto. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO
137 TERRA AZUL) sanou suas dúvidas. A Sra. Christianne Bernardo (OAB)
138 comunicou que não há necessidade de o subcomitê enviar uma carta a diretoria
139 e destacou que para evitar a burocracia poderia ser enviado um e-mail com o
140 resultado da reunião. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL) ressaltou
141 a importância do registro de comunicação pela ausência do ofício. O
142 encaminhamento foi alterado para: transformando-o em: A coordenação o
143 SCSLJ e a secretaria executiva enviará um e-mail para a diretoria do CBH-BG
144 explicitando a deliberação no âmbito do GT Saneamento. Pedindo que o CBH-
145 BG informe a AGENERSA, BNDES e MP-RJ que o Subcomitê será o local para
146 tratamento dos assuntos e ações relacionados ao saneamento na AP4.
147 Qualquer instituição com interesse em participar do GT irá se reportar ao CBH-
148 BG e à coordenação do SCSLJ para formalizar a manifestação de interesse em
149 participar. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL) passou a palavra
150 para o Sr. Luiz Edmundo (CAMARA COMUNITARIA DA BARRA) pontuou que
151 outras entidades devem ser comunicadas e não somente as listadas no
152 encaminhamento. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL) informou
153 que vai comunicar todas as partes interessadas diretamente no projeto. E no
154 caso da Prefeitura será enviado diretamente para a secretaria do meio
155 ambiente para ser distribuído. O Sr. Luiz Edmundo (CAMARA COMUNITARIA DA
156 BARRA) sugeriu enviar também para o Parque Chico Mendes e o Subprefeito da
157 Barra. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL) agradeceu a
158 colaboração do Sr. Luiz Edmundo (CAMARA COMUNITARIA DA BARRA). A Sra.
159 Vera Chevalier (ECOMARAPENDI) concordou com o posicionamento do Sr. Luiz
160 Edmundo (CAMARA COMUNITARIA DA BARRA) e destacou a importância de
161 comunicar ao conselho para a efetiva participação. A Sra. Cynthia Souza
162 (INSTITUTO TERRA AZUL) agradeceu a Sra. Vera Chevalier (ECOMARAPENDI)
163 e passou a palavra para o Sr. Marcos Lacerda (INSTITUTO TERRA AZUL) que
164 resgatou a fala da Sra. Christianne Bernardo (OAB), e solicitou a avaliação da
165 Sra. Christianne Bernardo (OAB) para avaliar se há possibilidade de virar um
166 procedimento no subcomitê para os encaminhamentos. Propôs encaminhar a
167 diretoria a notificação aprovada no subcomitê para deliberar junto com a
168 diretoria e a secretaria executiva para redigir essa carta e preparar a minuta
169 com as considerações, e não apenas a notificação. Concordou com o
170 posicionamento do Sr. Luiz Edmundo (CAMARA COMUNITARIA DA BARRA DA
171 TIJUCA) de notificar as demais entidades. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO
172 TERRA AZUL) passou a palavra para Sra. Christianne Bernardo (OAB) que
173 explicou que o escritório de projetos, após a reunião, envie os
174 encaminhamentos para a diretoria e a diretoria responde se está de acordo
175 para a secretaria executiva elaborar a carta. No caso do subcomitê, não é
176 preciso consultar a diretoria, mas é preciso que todos tomem ciência. A Sra.

177 Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL) agradeceu e passou a palavra para o
178 Sr. Donato Velloso (ACIBARRA) e complementou que as outras entidades
179 devem ser comunicadas. Questionou qual é o procedimento para colocação de
180 um substituto para representação e como funciona. O Sr. Donato Velloso
181 (ACIBARRA) também sugeriu a possibilidade de locar um espaço para reunião
182 após o período da pandemia com toda estrutura exigida. A Sra. Cynthia Souza
183 (INSTITUTO TERRA AZUL) explicou ao Sr. Donato Velloso (ACIBARRA) o
184 procedimento para a representação do substituto, é preciso enviar um ofício da
185 instituição com a indicação e reafirmando quem é o representante titular e
186 quem é o representante substituto. O Sr. Carlos Rogerio (AGEVAP) informou
187 que é preciso colocar as informações como nome, e-mail e telefone do indicado
188 a membro substituto. A Sra. Christianne Bernardo (OAB) informou através do
189 chat que já existem propostas para locação com custos, mas que em função da
190 pandemia foram paralisados. O Sr. Donato Velloso (ACIBARRA) agradeceu. A
191 Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL) passou a palavra para Sr. Luiz
192 Edmundo (CAMARA COMUNITARIA DA BARRA DA TIJUCA) que pontuou duas
193 questões, a primeira para limitar-se a pauta e a segunda referente a questão
194 levantada sobre o substituto precisa ser analisada e estudada para não invalidar
195 o suplente. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL) agradeceu e
196 esclareceu que para participação no subcomitê a orientação é que após a
197 inscrição seja feita a indicação do seu membro titular e do seu membro
198 substituto. E além disso, existem as instituições titulares e instituições
199 suplentes. O Sr. Luiz Edmundo (CAMARA COMUNITARIA DA BARRA DA TIJUCA)
200 solicitou a divulgação aos membros do regimento interno que contenha as
201 regras. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL) encerrou a questão 7
202 do item 2. E iniciou a leitura do assunto 8 do item 2: Resgate da deliberação e
203 valor disponível para o SCSLJ no plano de comunicação. Realizar reunião do Gt
204 de comunicação e do Gt Saneamento para alinhamento do que precisa ser
205 enviado à secretaria executiva em relação a adequação no termo de referência.
206 Informou que não é preciso deliberar nada agora, que a proposta de projeto já
207 foi construída no Gt de comunicação e aprovada pela plenária sendo preciso
208 apenas resgatar o valor disponível e fazer uma adequação e fazer uma reunião
209 com os dois Gts (comunicação e de saneamento) para alinhar o que precisa
210 ser adequado e subsidiar a proposta de acompanhamento deste processo de
211 concessão e aprovar na plenária após a reunião do Gt de comunicação e o Gt
212 de saneamento e posteriormente a isso enviar formalmente para a cópia do
213 termo de referência para a Secretaria da Baía de Guanabara. O Sr. Marcos
214 Lacerda (INSTITUTO TERRA AZUL) pediu que os textos corrigidos sejam
215 colocados no chat. O Sr. Donato Velloso (ACIBARRA) informou que enviou um
216 documento consistente com uma proposta ao Gt no ano passado. A Sra.
217 Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL) que o assunto em questão é essa
218 proposta mencionada mesmo que foi aprovada, sendo necessário apenas
219 resgatar o valor disponível para este. O Sr. Luiz Edmundo (CAMARA
220 COMUNITARIA DA BARRA DA TIJUCA) encaminhou apenas no âmbito do Gt. A

221 Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL) comunicou que houve a
222 aprovação da verba pela plenária para a proposta. O Sr. Luiz Edmundo
223 (CAMARA COMUNITARIA DA BARRA DA TIJUCA) informou que foi definida uma
224 verba para a comunicação e não há conhecimento de nenhuma atividade. O Sr.
225 Marcos Lacerda (INSTITUTO TERRA AZUL) pediu a palavra, e informou que o
226 item comunicação é um item comum a todos os subcomitês e por isso foi
227 deliberado pela Baía de Guanabara as representações dos subcomitês que
228 seriam editais únicos e que o valor era algo na faixa de R\$ 30.000 (trinta mil
229 reais). Foi aprovado um texto básico no final do ano passado para solicitar um
230 recurso disponível na conta D, para uso em macro programa. E, portanto, é
231 preciso resgatar, solicitando á secretaria executiva que levante os três editais
232 que tenham haver com temática de ações emergenciais de comunicação e
233 agora o último da conta D para saber o que contempla e o que foi pedido e em
234 que fase se encontra os recursos disponíveis na conta D. O Sr. Luiz Edmundo
235 (CAMARA COMUNITARIA DA BARRA DA TIJUCA) informou que na tabela
236 disponibilizada nas reuniões em dezembro de 2020 o valor disponível era de
237 27.040, 58. O Sr. Luiz Edmundo (CAMARA COMUNITARIA DA BARRA DA
238 TIJUCA) informou que o valor apresentado pelo Sr. Patrick (AGEVAP) é
239 diferente do que este tenha conhecimento. O Sr. Patrick (AGEVAP) prestou os
240 esclarecimentos a respeito da sua colocação e apresentação dos valores da
241 planilha. O Sr. Luiz Edmundo (CAMARA COMUNITARIA DA BARRA DA TIJUCA)
242 questionou os erros apresentados na planilha pelo Sr. Patrick (AGRVAP). O Sr.
243 Patrick (AGEVAP) sinalizou que está finalizando a planilha e atendendo aos
244 aprimoramentos solicitados na última reunião. O Sr. Marcos Lacerda
245 (INSTITUTO TERRA AZUL) sugestionou como encaminhamento solicitar que o
246 escritório de projeto encaminhe para o Gt de comunicação o histórico
247 apresentado Sr. pelo Patrick (AGEVAP) através da planilha com destaque para
248 os produtos que estão sinalizados no plano de comunicação. Os produtos que
249 estão sinalizados no quadro de macro programas para ações emergenciais.
250 Solicitar o texto da carta genérica que foi encaminhada para o INEA solicitando
251 o o recurso para comunicação. Aberta a plenária para manifestação e
252 contribuição do texto do encaminhamento. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO
253 TERRA AZUL) informou aos membros da reunião pré-agendada GT saneamento
254 dia 21 de maio às 09:30. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL)
255 comunicou aos membros presentes o INSTITUTO TERRA AZUL irá alterar a
256 representação da coordenação do subcomitê devido à alta demanda de
257 compromissos profissionais. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL)
258 passou a palavra para o Sr. Marcos Lacerda (INSTITUTO TERRA AZUL) para
259 fazer o comunicado do novo representante titular da coordenação do Instituto
260 Terra Azul. Informou que realizou o convite para a Sra. Eloísa Torres
261 (INSTITUTO TERRA AZUL) dadas as suas experiências na área. A Sra. Eloísa
262 Torres (INSTITUTO TERRA AZUL) apresentou brevemente a plenária tecendo
263 algumas considerações sobre o recurso natural da água e comunicou que veio
264 para somar forças no grupo. O Sr. Marcos Lacerda (INSTITUTO TERRA AZUL)

265 informou que todos vão ajudar a Sra. Lacerda (INSTITUTO TERRA AZUL) a ser
266 integrar ao grupo e que vai formalizar no período da tarde ao Comitê da Baía
267 de Guanabara e a Secretaria Executiva solicitando a inclusão da Sra. Eloísa no
268 Gt do subcomitê e Gt do Baía de Guanabara e a coordenação do Gt do plano
269 saneamento municipal. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL)
270 agradeceu a todos pela parceria e pelas contribuições. O Sr. Marcos Lacerda
271 (INSTITUTO TERRA AZUL) sugeriu o encaminhamento da comunicação da
272 substituição da titularidade da coordenação do instituto Terra Azul no
273 subcomitê. A Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO TERRA AZUL) passou a palavra o
274 Sr. Paulo Rodriguez (MEPRA) parabenizou a Sra. Cynthia Souza (INSTITUTO
275 TERRA AZUL) e a as boas-vindas a Sra. Eloísa Torres (INSTITUTO TERRA
276 AZUL). Em seguida pontuou que sobre a as informações sobre os aspectos
277 econômicos envolvidos na preposição que o MEPRA perante o subcomitê que
278 ainda se encontra superficial a contextualização. A Sra. Cynthia Souza
279 (INSTITUTO TERRA AZUL) agradeceu a colocação do Sr. Paulo Rodriguez
280 (MEPRA) e deu a palavra para o Sr. Donato Velloso (ACIBARRA) anunciou
281 provavelmente na semana do meio ambiente será realizado um seminário.
282 Questionou sobre a continuidade do Marcos no Gt. O Sr. Marcos Lacerda
283 (INSTITUTO TERRA AZUL) explicitou que no caso plenária do subcomitê e
284 plenária do Comitê da Baía de Guanabara a Sra. Eloísa passa a ser a titular pelo
285 Instituto terra Azul e o Sr. Marcos Lacerda (INSTITUTO TERRA AZUL)
286 substituto. E no caso da representação em algum Gt. o instituto pode indicar o
287 membro. No acompanhamento do Plano de bacia a Sra. Cynthia Souza
288 (INSTITUTO TERRA AZUL) permanece. A Sra. Vera Chevalier (ECOMARAPENDI)
289 parabenizou a Sra. Heloísa Torres (INSTITUTO TERRA AZUL) e a Sra. Cynthia
290 Souza (INSTITUTO TERRA AZUL) pelo trabalho. O Sr. Marcos Lacerda
291 (INSTITUTO TERRA AZUL) sugeriu colocar como encaminhamento as
292 informações a respeito da substituição da titularidade. Cynthia Souza
293 (INSTITUTO TERRA AZUL), agradeceu a presença de todos e encerrou a
294 reunião às 12h49min. Eu, Joel de Souza Santos, transcrevi esta ata e dou fé,

295

296

Rio de Janeiro, 23 de abril de 2021

297

298

Cynthia Souza

299

Coordenadora

300

301

302

Encaminhamento

- 303 1 - Solicitar Melhora na apresentação da empresa ECOTOOLS de maneira formal trazendo sua
304 equipe técnica e experiência de trabalho na área específica objeto do edital.
305
- 306 2 - Solicitar melhora na proposta apresentada e submetida pela empresa ECOTOOLS (
307 apresentar um timbre da empresa, oficializar o primeiro contato, enviar carta para oficializar e
308 consolidar a etapa).
- 309
- 310 3 - EP irá registrar os acordos e declarações feitas na reunião, para não gerar dificuldade de
311 aprovação pelo SCSLJ.
- 312
- 313 4 - A coordenação o SCSLJ enviará um e-mail para a diretoria do CBH-BG, com cópia para
314 secretaria executiva, explicitando o encaminhamento tirado no âmbito do GT Saneamento,
315 pedindo que o CBH-BG informe, por meio de carta consubstanciada a cerca do papel legal do
316 Comitê e seus Subcomites à AGENERSA, BNDES, SMAC, Sub-prefeitura da Barra da Tijuca,
317 PNMCM, Fundação Rio-Águas, MP-RJ, Sub-Prefeitura de Jacarepaguá e outros, que o
318 Subcomitê do Sistema Lagunar de Jacarepaguá é o local para tratamento dos assuntos e ações
319 relacionados ao saneamento na AP4. Qualquer instituição com interesse em participar do GT
320 deverá se reportar a diretoria do CBH-BG e à coordenação do SCSLJ para formalizar a
321 manifestação de interesse.
- 322
- 323 5 - Resgate da decisão e valor disponível para o SCSLJ na última deliberação do
324 macroprograma de comunicação. Realizar reunião do GT comunicação e GT Saneamento para
325 alinhar o que precisa ser encaminhado à secretaria executiva em relação a adequações no
326 termo de referência.
- 327
- 328 6- Solicitar a secretaria executiva o conteúdo quais são produtos do plano de comunicação
329 sinalizados no TDR/ Solicitar quais são produtos de ações emergenciais do quadro do
330 macroprograma de comunicação/ Solicitar o conteúdo da carta enviada ao INEA a respeito da
331 última solicitação de recursos para comunicação e encaminhar a coordenação do Subcomite e
332 aos membros do GT de Comunicação.
- 333
- 334 7 - Informar a plenária do Subcomite e a diretoria do CBH-BG a substituição da coordenação do



335 SCSLJ. A nova coordenadora atuante será a Sra. Eloisa Torres representando o Instituto
336 Terrazul. A Sra. Cynthia Souza permanecerá representando o Instituto Terrazul nos grupos de
337 acompanhamento do Plano Diretor e Plano de Bacia. A Sra. Eloisa Torres, em contrapartida,
338 assumirá a coordenação do Grupo de acompanhamento PMSB-RJ representando o Instituto
339 Terrazul e Subcomite de Jacarepaguá.

340

341

342 **Participantes:**

343 Carlos Rogério – AGEVAP

344 Patrick Moraes- AGEVAP

345 Júlio Cesar Jucá

346 Eloisa Torres

347 LEGENDA:

348 **VERDE** Presente

349 BRANCO- Ausente

**Comitê da Região Hidrográfica da
Baía de Guanabara e dos
Sistemas Lagunares de Maricá e
Jacarepaguá – CBH-BG
Composição e Representação
2020 - 2022**



SUBCOMITÊ DO SISTEMA LAGUNAR DE JACAREPAGUÁ -CBH BG (Biênio 2020 / 2022)

Poder Público

1. Titular

Instituição: **CRBio Conselho Regional de Biologia**

Nome: **Denise WilchesMonsorens**

Suplente	Endereço:	Rua Álvaro Alves, 21/12º andar, Cinelândia - Rio de Janeiro
	Instituição:	VAGO
	Nome:	
2. Titular	Endereço:	
	Instituição:	Fiocruz Fundação Oswaldo Cruz
	Nome:	Marcos F. Jorge
Suplente	Endereço:	
	Instituição:	VAGO
	Nome:	
3. Titular	Endereço:	
	Instituição:	Fundação Rio Águas
	Nome:	Daniel José RiendaMoraleida
Suplente	Endereço:	
	Instituição:	VAGO
	Nome:	
4. Titular	Endereço:	
	Instituição:	SEAS Secretaria do Estado de Ambiente e Sustentabilidade
	Nome:	Camila Nascimento de Souza Cruz/Tamara Fernandes
Suplente	Endereço:	
	Instituição:	VAGO
	Nome:	
5. Titular	Endereço:	
	Instituição:	Defesa Civil do Estado do Rio de Janeiro-SEDEC-RJ
	Nome:	Guilherme Pacheco Sarmento / Jacqueline Ferreira Matos
Suplente	Endereço:	
	Instituição:	VAGO
	Nome:	

Usuários

6. Titular	Instituição:	ACIBARRA Associação Comercial e Industrial da Barra da Tijuca
	Nome:	Donato Velloso
	Endereço:	
Suplente	Instituição:	VAGO
	Nome:	
	Endereço:	
7. Titular	Instituição:	ACIBARRINHA Associação Comercial e industrial do Largo da Barra
	Nome:	Carolina Martins Vilhena/ Ricardo Magalhães
	Endereço:	
Suplente	Instituição:	VAGO
	Nome:	
	Endereço:	
8. Titular	Instituição:	Clube de Remo Rio de Janeiro
	Nome:	Kelly Banholi
	Endereço:	
Suplente	Instituição:	VAGO
	Nome:	
	Endereço:	
9. Titular	Instituição:	CEDAE Companhia Estadual de Águas e Esgotos
	Nome:	Leonardo A. Canto
	Endereço:	
Suplente	Instituição:	VAGO
	Nome:	
	Endereço:	
10. Titular	Instituição:	Rio de Janeiro Refrescos
	Nome:	Heider Damas Vieira / Humberto Magalhães
	Endereço:	

Suplente	Instituição:	VAGO
	Nome:	
	Endereço:	
Sociedade Civil		
11. Titular	Instituição:	AMAVAG Associação de Moradores e Amigos de Vargem Grande
	Nome:	João Pedro Maciente Rocha / Renato Rocha
	Endereço:	
Suplente	Instituição:	Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental - ABES - RJ
	Nome:	Antônio Pereira Monteiro
	Endereço:	
12. Titular	Instituição:	Associação Projeto Lagoa de Marapendi - Ecomarapendi
	Nome:	VeraMaria de Rossi Chevalier
	Endereço:	
Suplente	Instituição:	Instituto Clima de Desenvolvimento Sustentável
	Nome:	Hildon Carrapito
	Endereço:	
13. Titular	Instituição:	57ª Subseção da Ordem dos Advogados do Brasil
	Nome:	Christianne Bernardo da Silva
	Endereço:	
Suplente	Instituição:	Associação de Moradores e Amigos da Freguesia - AMAF
	Nome:	Annelise Fernandez/ Verônica Beck
	Endereço:	
14. Titular	Instituição:	Instituto Terrazu
	Nome:	Marcos Sant'anna Lacerda/Cynthia Souza
	Endereço:	
Suplente	Instituição:	Movimento Evolutivo Pacto de Resgate Ambiental – Mepra /

15. Titular	Nome:	Lagoa Viva
	Endereço:	Paulo Roberto Rodriguez
	Instituição:	IEDHMA Instituto De Estudos Dos Direitos Humanos E Do Meio Ambiente
	Nome:	Silvana Di Lulio Moreira
Suplente	Endereço:	
	Instituição:	Câmara Comunitária da Barra da Tijuca
	Nome:	Luiz Edmundo de Andrade
Endereço:		
Coordenação:	Cynthia Souza - Instituto Terrazul (Sociedade Civil) Leonardo A. Canto -CEDAE Companhia Estadual de Águas e Esgotos (Usuários)	
Vice-Coordenação:		
Secretaria:	Daniel Moraleida - Fundação Rio Águas - (Poder Público)	